

1/ Créer son compte

- Lien direct : <https://frapsinnov.org/connexion/?action=register>
- Ou manuellement :
 - Sur n'importe quelle page, cliquer sur le bouton « se connecter »
 - Puis sur « Inscription »
 - Choisir un identifiant (il ne pourra pas être changé) et saisissez votre adresse mail.

Un mail automatique est envoyé à l'adresse mail indiquée. Il contient un lien vous permettant de finaliser l'inscription et obtenir votre mot de passe.

2/ S'inscrire au module



Se connecter au préalable simplifie la démarche

L'ensemble des cours accessibles est présenté dans le catalogue de formation :

- Lien direct : [Catalogue de formations - FRAPS'Innov](#)
- Ou via le menu : e-learning > Catalogue de formations

Pour s'inscrire à une session :

- Cliquer sur « Accéder à ce cours » associé à la session voulue
- Si vous êtes déjà connecté, cliquer sur « s'inscrire à ce cours ».

3/ Retrouver toutes les sessions auxquelles vous êtes inscrit.e

L'ensemble des cours auxquels vous vous êtes inscrit.e est à retrouver dans votre profil apprenant :

- Lien direct : [Mon compte apprenant - FRAPS'Innov](#)
- Ou via le menu : e-learning > Mon compte apprenant