



GESTION DE SITUATIONS MANAGERIALES : CONDUITE D'ENTRETIENS EN ATELIER DE SIMULATION (AXE 1)

FICHE

Public visé : Tout professionnel de santé assurant un poste d'encadrement (Cadre de Santé, Faisant Fonction de Cadre de Santé, encadrant-manager d'équipe(s), ...)

Pré-requis : Aucun

OBJECTIFS

- Développer ses compétences managériales dans la conduite d'entretien(s)
- Savoir appréhender une situation d'entretien complexe
- Analyser sa posture de manager dans la situation rencontrée
- Auto-évaluer sa prise de décisions dans un contexte spécifique avec différents interlocuteurs
- Trouver des axes d'amélioration ou des axes à renforcer pour sa propre pratique managériale.

METHODES PEDAGOGIQUES

- Modalités pédagogiques ancrées dans une démarche active basée sur l'engagement des participants à la formation
- Mise en situation en salle de simulation avec salle de débriefing :
 - Briefing : présentation d'un scénario d'entretien (cadre de la séance, objectifs, contexte)
 - Mise en situation d'entretien par un participant et un formateur, dans une salle de simulation
 - Analyse de la pratique de l'entretien simulé lors du débriefing
- Partage d'expériences avec le groupe sur des situations similaires vécues
- Groupe restreint (limité à 8 participants), en présentiel

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

- Accès après validation de l'inscription par la formatrice responsable de la formation
- Accès conditionné à la réponse au questionnaire d'entrée en formation (recueil des attentes de la formation et au test de positionnement)
- Délai d'accès : trois semaines entre la fin de l'inscription à la formation et l'entrée en formation

CONTENU

- Principes de la technique d'entretien en fonction des situations rencontrées
- Situations d'entretien (4 mises en situation sur la journée de formation) :
 - entretien professionnel individuel annuel d'évaluation
 - entretien professionnel individuel annuel de formation
 - entretien de recadrage
 - entretien avec une famille

MODALITES D'EVALUATION

- **Pour les acquis des participants :** une évaluation est réalisée et régulée lors de la journée de formation, puis en distanciel en asynchrone à 3 mois
- **Pour la satisfaction des participants :** une évaluation est réalisée en fin de la formation, puis en distanciel à 3 mois ; évaluations communiquées au commanditaire
- **Pour la validation :** la validation de la formation est assujettie à une obligation d'assiduité du participant à la journée de formation
- Une attestation de formation est délivrée en fin de formation

INTERVENANTS

- Cadre supérieure de santé paramédicale formatrice à l'IFCS
- Psychologue

INDICATEURS DE RESULTATS 2021 et 2022

Taux de réponses 2021 : **100 %**
Taux de réponses 2022 : **77.80%**

Taux de satisfaction globale 2021 : **91,1 %**
Taux de satisfaction globale 2022 : **94%**

Taux de progression 2021 : **+ 18%**
Taux de progression 2022 : **+ 20%**

DURÉE

1 journée

MODALITÉ ET CLÔTURE DES INSCRIPTIONS

Formulaire d'inscription ci-après

Clôture des inscriptions le 19 mars 2024

La liste des participant(e)s retenu(e)s pour la formation sera constituée au fur et à mesure de la réception des inscriptions

DATE DE LA FORMATION

9 avril 2024

TARIFS

Frais de formation :
340 € par participant

LIEU DE FORMATION

Ecoles du CHRU de Tours

PLUS D'INFORMATIONS

<https://www.chu-tours.fr/ecoles-du-chru-de-tours/cadre-de-sante/>

CONTACT

02 47 47 59 36

secretariat.ifcs@chu-tours.fr



FORMULAIRE D'INSCRIPTION

**GESTION DE SITUATIONS MANAGERIALES :
CONDUITE D'ENTRETIENS EN ATELIER DE SIMULATION (AXE 1)**

FICHE

9 AVRIL 2024

MADAME

MONSIEUR

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénom :

COORDONNEES PERSONNELLES (SOUHAITEES)

Adresse :

Téléphone :

Mail :

COORDONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'employeur :

Adresse de l'employeur :

Téléphone :

Service actuel :

Fonction exercée :

CORRESPONDANT FORMATION CONTINUE

Nom du correspondant :

Qualité :

Téléphone :

Mail :

Téléphone professionnel :

Mail professionnel :

FICHE DE PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE DES FORMATIONS CONTINUES EDITION 2024

(A COMPLETER OBLIGATOIREMENT)

Prise en charge financière par :

- Votre employeur (Joindre l'attestation de prise en charge)
- Vous-même (Compléter l'engagement de financement personnel ci-dessous)
- Autres

ENGAGEMENT DE FINANCEMENT PERSONNEL

Je soussigné(e) Madame, Monsieur
m'engage sur l'honneur à régler les frais de la formation qui
se tiendra du au 2024, d'un montant de €, à l'Institut de Formation
des Cadres de Santé du CHRU de Tours.

Fait à, le

Signature